



БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ  
ФОНД ВЛАДИМИРА  
ПОТАНИНА

ЭФФЕКТИВНАЯ ФИЛАНТРОПИЯ

# КОНКУРС «ОБЩЕЕ ДЕЛО»: КАК ПОДАТЬ ЗАЯВКУ?

05 июня 2020 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПАРТНЕРЫ



Агентство  
Социальной  
Информации

ТАКИЕ ДЕЛА



# О ФОНДЕ

Благотворительный фонд Владимира Потанина – один из первых частных фондов в современной России. Он был создан в 1999 году предпринимателем Владимиром Потаниным для реализации масштабных программ в сфере образования, культуры и развития филантропии.

Фонд входит в состав Европейского центра фондов, а также Российского Форума Доноров, являясь, кроме того, одним из его учредителей. Сотрудники Фонда активно участвуют в формировании и развитии профессионального благотворительного сообщества в России, продвижении лучших практик и современных методик в сфере филантропии.

Фонд финансируется из средств Владимира Потанина.



*Мы развиваем культуру благотворительности, объединяя вокруг себя активных творческих профессионалов, которые участвуют в решении общественно значимых задач и добиваются устойчивых социальных изменений. Мы открываем возможности для появления новых идей и создаем условия для их воплощения.*

# «ОБЩЕЕ ДЕЛО»

В ЗНАК СОЛИДАРНОСТИ С  
**НЕКОММЕРЧЕСКИМИ  
ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ  
КУЛЬТУРЫ**

В ПЕРИОД НЕБЛАГОПРИЯТНОЙ  
ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ ОБСТАНОВКИ  
ОБЪЯВЛЕН КОНКУРС ДЛЯ  
АДАПТАЦИИ К НОВЫМ УСЛОВИЯМ  
И УКРЕПЛЕНИЮ  
ОРГАНИЗАЦИОННОГО ПОТЕНЦИАЛА.

# УЧАСТНИКИ КОНКУРСА:

Организации должно исполниться **ТРИ** года на момент подачи заявки

## МОГУТ УЧАСТВОВАТЬ:

1. Самостоятельно зарегистрированные на территории РФ некоммерческие организации и учреждения сферы культуры, в том числе осуществляющие музейную деятельность;
2. Профессиональные объединения или ассоциации в сфере культуры;
3. Негосударственные некоммерческие организации, работающие с наиболее уязвимыми слоями населения;
4. Учреждения культуры НЕфедерального подчинения (муниципальный или региональный);
5. Не находятся в процессе ликвидации

## НЕ МОГУТ УЧАСТВОВАТЬ:

1. Организации – действующие грантополучатели БФ Владимира Потанина;
2. Учреждения культуры федерального подчинения;
3. Структурные подразделения некоммерческих юридических лиц;
4. Коммерческие организации любых форм: ИП, ООО, кооперативы и т.д.
5. Казачьи сообщества;
6. Религиозные организации;
7. Политические партии и т.д.

# НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

## МУЗЕЙ. КУЛЬТУРА. НОВАЯ ФОРМА

Для учреждений культуры и НКО, у которых деятельность в сфере культуры закреплена в Уставе:

- Перевод деятельности в онлайн форматы;
- Формирование у команды навыков удаленной работы (создание медиаконтента, оцифровка, использование социальных сетей);
- Подготовка коллекций/имеющегося продукта к использованию в дистанционном формате (видеоэкскурсии, подкасты и т.д.)

## НКО. ТЕХНОЛОГИИ ЭДЖАЙЛ

Для некоммерческих негосударственных организаций, работающих с: пожилыми, малоимущими, лицами с ОВЗ, жителями труднодоступных населенных пунктов и т.д.:

- Оплата труда ключевых сотрудников – до 100 %
- Организационное/техническое обеспечение перевода работы на удаленный режим;
- (Пере)обучение команды для использования новых технологий (использование фандрайзинговых, медиаплатформ и т.д.);
- Перевод услуг в дистанционные формы.

# ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ ГРАНТА:

Максимальная продолжительность проекта – 12 месяцев, максимальный размер гранта – 1 000 000 рублей

## МОЖНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ:

- ✓ Оплата труда штатных работников и привлеченных специалистов;
- ✓ Обучение команды проекта;
- ✓ Создание цифровых и дистанционных продуктов;
- ✓ Обустройство помещений – только для НКО;
- ✓ Приобретение оборудования/ПО – для нужд самого заявителя, не ЦА;
- ✓ Проведение мероприятий (онлайн);
- ✓ Информационная поддержка;
- ✓ АХР – не более 10%

## НЕЛЬЗЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ:

- ✗ Платные публикации в научных журналах, СМИ;
- ✗ Погашение задолженности;
- ✗ Уплату просроченных налогов, пеней;
- ✗ Приобретение недвижимого имущества, автотранспорта, предметов роскоши;
- ✗ Оплату расходов на поездки;
- ✗ Пополнение архивных и музейных фондов.

# ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ:

**HTTPS://ZAYAVKA.FONDROTANIN.RU** до 20 числа каждого месяца (20.09.2020 – последний день). Личный кабинет регистрируется на РУКОВОДИТЕЛЯ организации.



Для зарегистрированных пользователей

E-mail:

Пароль:

[Забыли свой пароль?](#)

Просмотр форм заявок на грант:  
• [Общее дело](#)  
(без возможности заполнения, для ознакомления)

Для новых пользователей

E-mail:

пароль:

Подтвердите пароль:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения:

Пол:  мужской  женский

Я даю согласие на обработку персональных данных.

# ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ:

## 1. Заполненная заявка:

- Должностные обязанности (включая краткое резюме заявителя, его компетенции);
- Описание проекта организационного развития;
- Бюджет по утвержденной форме;
- Данные о получении грантов, субсидий.

## 2. Сканы подтверждающих документов, заверенные печатью организации и подписью уполномоченного лица:

- Устав организации в соответствии с законодательством РФ;
- Свидетельство ЕГРЮЛ;
- Свидетельство ИНН;
- Свидетельство о государственной регистрации;
- Отчет о целевом использовании средств/годовой бухгалтерский отчет + аудит для фондов/благотворительных фондов;
- Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора гранта.

## 3. Заявления заявителя об ознакомлении с основополагающими документами конкурса (делаются отметки в соответствующем разделе).

## 4. Согласие на обработку персональных данных.

# КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВКИ:

## 1. ЗАЯВИТЕЛЯ – РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ:

- Личная компетентность/профессиональные достижения;
- Лидерские качества, опыт управления организацией.

## 2. ПРОЕКТА ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ:

- Соответствие целям конкурса и приоритетам номинации;
- Актуальность действий/преобразований для самой организации;
- Комплексность методов и решений;
- Тиражируемость – возможность применения предлагаемых инструментов другими организациями;
- Реалистичность бюджета – соответствие затрат целям и результатам.

# ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА:

## ПОДАЧА ЗАЯВОК:

до 20 числа каждого месяца по сентябрь 2020 года включительно

Заявки, прошедшие проверку на соответствие формальным критериям, но некорректно оформленные, отправляются на **доработку**.

Конкурс проводится в **ОДИН** этап.

Каждую заявку читают как минимум **ДВА** эксперта.

Список победителей утверждается ежемесячно и публикуется на сайте Фонда не позднее **ПЕРВОГО** числа месяца, следующего за месяцем проведения конкурса.

Содержательная отчетность предоставляется один раз в **ТРИ** месяца в личном кабинете на сайте Фонда.

## **ПРИЧИНЫ ДОРАБОТКИ ЗАЯВКИ:**

- Отсутствуют комментарии к бюджету;
- Срок начала реализации проекта – ранее, чем 1 мес 10 дней после окончания срока подачи документов
- Сопроводительные документы прикреплены в недопустимом формате.

## **ПРИЧИНЫ ОТКЛОНЕНИЯ ЗАЯВКИ:**

- Руководитель организации не совпадает с заявителем организации;
- Некомплектная заявка;
- Организация существует менее трех лет;
- Организация не подходит по формальным критериям (НКО в сфере культуры подает на номинацию «НКО. Технология эджайл» без подтвержденной работы с целевыми аудиториями).

## **ВНИМАНИЕ!**

- Одна организация может подать только одну заявку за весь конкурсный период;
- Результаты экспертной оценки не комментируются и не разглашаются (см. «Принципы и правила конкурса»).

# КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

**8-800-600-59-47**

**OD@SOC-INVEST.RU**

**WECARE@FONDPO TANIN.RU**